

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Центр музыкального образования «Камертон» города Магнитогорска

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета  
протокол № 3 от «26» марта 2020г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах и порядке применения электронного обучения**  
**и дистанционных образовательных технологий**  
**при реализации дополнительных общеобразовательных программ**  
**в МБУДО «ЦМО «Камертон» города Магнитогорска**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах и порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных общеобразовательных программ в МБУДО «ЦМО «Камертон» города Магнитогорска (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816, с учетом Методических рекомендаций Минпросвещения РФ по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 19.03.2020г. № ГД-39/04.

1.2. Положение определяет формы и порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и дополнительных общеразвивающих программ в МБУДО «ЦМО «Камертон» города Магнитогорска (далее – Школа).

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

- **электронное обучение** - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи

- указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;
- **дистанционные образовательные технологии** - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;
  - **дистанционное обучение** – реализация образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.4. Дистанционное обучение в Школе обеспечивается применением совокупности образовательных технологий, позволяющих осуществить интерактивное взаимодействие участников образовательных отношений, независимо от места их нахождения, через электронные каналы доступа в сети Интернет.

1.5. Образовательные программы Школы реализуются в очной форме обучения. Дистанционное обучение может применяться в Школе частично, как дополнение к основной форме обучения, в целях обеспечения индивидуальных образовательных потребностей обучающихся и с учетом педагогической целесообразности в следующих случаях:

- в случае освоения части образовательной программы с применением дистанционного обучения при реализации индивидуального учебного плана обучающегося;
- в случае длительной болезни, реабилитационного периода обучающегося (при отсутствии медицинских противопоказаний);
- в случае реализации адаптированной образовательной программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- при организации внеаудиторной домашней работы обучающихся;
- при реализации отдельных мероприятий в рамках программы творческой и культурно-просветительской деятельности Школы.

1.6. Дистанционное обучение в Школе может осуществляться в отношении всего контингента обучающихся в отдельные периоды времени, когда проведение занятий с посещением учреждения не представляется возможным по независящим от Школы причинам, а именно в следующих случаях:

- временное приостановление занятий с посещением учреждения правовыми актами Президента РФ, Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти, Председателя Правительства Челябинской области, органов местного самоуправления МО «город Магнитогорск», связанное с объявлением карантина, введением режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации и иных ограничительных мер;
- временное приостановления занятий с посещением учреждения в связи с неблагоприятными погодными условиями;
- временное приостановления занятий с посещением учреждения в связи с аварией и т.д.

1.7. Использование дистанционного обучения в образовательном процессе Школы предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, методическое и дидактическое обеспечение, систематический контроль и оценку результатов деятельности обучающихся со стороны Школы, а также поддержку и регулярный контроль домашних занятий со стороны родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **2. Цель и задачи использования дистанционного обучения в Школе**

2.1. Основной целью использования дистанционного обучения является предоставление обучающимся возможности освоения дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального искусства и дополнительных общеразвивающих программ непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по учебным предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционного обучения в Школе способствует решению следующих задач:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышение качества обучения, мотивации обучающихся за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- обеспечение открытому доступу к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся.

## **3. Организация процесса дистанционного обучения**

3.1. Применение дистанционного обучения при реализации дополнительных общеобразовательных программ может осуществляться по инициативе Школы, либо по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.2. В случаях, предусмотренных п. 1.6, настоящего Положения, решение о применении дистанционного обучения в отношении всего контингента обучающихся принимает Школа в лице ее руководителя.

3.2.1. Решение о применении дистанционного обучения в отношении всего контингента обучающихся утверждается Приказом директора Школы и доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

3.2.2. При применении дистанционного обучения в отношении всего контингента обучающихся, предусмотренное п. 1.6. настоящего Положения, согласие родителей (законных представителей) обучающихся на временный перевод обучающихся на обучение с применением дистанционных технологий, оформляется заявлением (Приложение 1).

3.3. В случаях, предусмотренных п. 1.5. настоящего Положения, решение о применении дистанционного обучения может быть принято по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по заявлению на имя руководителя Школы. Решение о применении дистанционного обучения принимается Педагогическим советом Школы и утверждается приказом руководителя Школы.

3.4. Учреждение определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

3.5. Основными формами организации дистанционного обучения в Школе являются:

- индивидуальные on-line уроки (в том числе использованием сервисов Skype, WhatsApp, Zoom и др.);
- групповые on-line уроки (в том числе использованием сервисов Skype, Zoom и др.);

- on-line консультации (в том числе использованием сервисов Skype, WhatsApp, электронной почты, телефонной связи);
- on-line тестирование (в том числе с применением тестов в сервисе Googleформы);
- видео-урок в записи;
- аудио-урок в записи;
- организация и сопровождение самостоятельной работы обучающихся – учебный процесс, связанный с обменом информацией между преподавателем и обучающимся на основе учебных материалов, направленных преподавателем обучающемуся по указанным каналам связи: видео-уроков, обучающих фильмов и видеороликов, электронных пособий и учебников, мультимедийных презентаций, аудиозаписей аккомпанемента исполняемых произведений, музыкальных диктантов, фрагментов для слухового анализа, нотных материалов, ссылок на on-line тренажеры музыкального слуха, ссылок на видеозаписи произведений по слушанию музыки и музыкальной литературе, тесты, текстовые материалы, вопросы и задания, компьютерные презентации и т.д.;
- комбинированный урок – урок, сочетающий несколько форм дистанционного обучения;
- организация культурно-просветительской деятельности посредством посещения обучающимися он-лайн концертов и спектаклей, виртуальных выставок и экскурсий.

3.6. При проведении уроков в on-line формате в целях охраны здоровья обучающихся, продолжительность урока сокращается до 30 минут, а также дает рекомендации родителям (законным представителям) обучающихся по режиму труда и отдыха ребенка в целях организации контроля за домашней нагрузкой обучающегося и недопущения нарушения санитарно-гигиенических норм при работе с электронными средствами обучения.

3.7. Оценка качества реализации программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. В качестве средств текущего и промежуточного контроля успеваемости могут использоваться исполнение программы on-line или off-line, контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование и др.

3.8. Контроль за выполнением домашнего задания осуществляет преподаватель по предмету в заранее оговоренной форме обратной связи:

- по теоретическим предметам - учащиеся в заранее установленные сроки присылают на электронный адрес, согласованный с преподавателем или через социальные сети, мессенджеры / чаты выполненные задания по музыкально-теоретическим дисциплинам на проверку. В случае затруднения при выполнении работы, получают консультацию преподавателя при помощи электронных ресурсов, проводят работу над ошибками;
- по индивидуальным предметам (инструментальное, вокальное исполнительство), хоровым и оркестровым дисциплинам - контроль осуществляется по видеосвязи в режиме онлайн, либо по присланной аудио или видеозаписи на электронную почту, WhatsApp, Viber.

3.9. Порядок проведения промежуточной аттестации:

3.9.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится согласно календарному учебному графику.

3.9.2. Изменения в учебный план и календарный учебный график вследствие перехода учреждения на дистанционное обучение вносятся на основании приказа.

3.10. Формы проведения промежуточной аттестации:

3.10.1. Аттестация по учебным предметам предметной области «Музыкальное исполнительство» может проходить:

- в режиме онлайн по видеотрансляции выступления обучающегося в день проведения аттестации;
- по видеозаписи (видеосъемка должна производиться без выключения и остановки видеоканалов, с начала и до конца исполнения произведения, без монтажа, видеозапись присылается на электронную почту Школы или преподавателя)

3.10.2. Аттестация по предметам предметной области «Теория и история музыки» может проходить:

- в режиме онлайн с использованием электронных ресурсов и платформ;
- в форме электронных презентаций, заранее предоставленных по электронной почте;
- в форме тестового опроса обучающихся.

3.11. Для проведения промежуточной в дистанционном режиме создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается Директором школы.

#### **4. Участники образовательного процесса**

4.1. Участниками образовательного процесса в системе дистанционного обучения являются:

- обучающиеся;
- администрация школы и педагогический коллектив;
- родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Функции администрации школы

4.2.1. Руководитель учреждения:

- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы учреждения на период дистанционного обучения;
- подписывает со всеми работниками дополнительные соглашения в связи с изменением формы работы;
- контролирует соблюдение работниками учреждения графика работы;
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательной организации в дни, когда обучающиеся не посещают школу;
- оказывает помощь педагогическим работникам в материально-техническом обеспечении рабочего места при дистанционном обучении.

4.2.2. Заместитель директора:

- организует образовательную деятельность, контролирует выполнение образовательных программ обучающимися, результаты образовательной деятельности;
- осуществляет контроль за информированием всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) об организации дистанционной работы;
- осуществляет контроль за успеваемостью обучающихся;

- вносит изменения по необходимости в локальные акты и др. документацию учебного процесса;
- осуществляет контроль своевременного прохождения обучающимися текущей и промежуточной аттестации;
- оказывает организационную, информационную, методическую помощь педагогическим работникам, учащимся и родителям (законным представителям);
- осуществляет контроль за созданием и поддержкой на сайте школы информационного пространства для дистанционного обучения обучающихся, в котором размещается актуальная информация.

#### 4.3. Функции педагогических работников

4.3.1. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме преподаватели применяют разнообразные формы дистанционного обучения, исходя из индивидуальных возможностей обучающегося и по договоренности с родителями (законными представителями).

4.3.2. Преподаватели, выполняющие функции классных руководителей (преподаватели по специальности), информируют родителей (законных представителей) заблаговременно о ходе, планировании, электронных ресурсах, которые будут использованы в реализации дистанционного режима обучения, а также результатах текущего контроля, итогах промежуточной аттестаций на период дистанционного обучения, оказывают помощь преподавателям теоретических дисциплин и хора в установлении обратной связи с обучающимися и родителями (законными представителями).

4.3.3. Обязательными условиями дистанционного обучения является:

- ведение преподавателем журнала, фиксирующего текущую успеваемость и посещаемость он-лайн уроков учащимися;
- своевременное оформление и предоставление учебной документации имеющимися электронными средствами (планы, отчеты и другие формы учебной документации дистанционного периода обучения - Приложение № 2);
- подготовка учебного материала для обучающихся;
- определение форм и методов дистанционного обучения самостоятельно с применением подходящих и возможных электронных ресурсов, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся;
- контроль процесса получения информации обучающимися;
- контроль режима учебного времени в дистанционном формате (выход обучающегося на связь в режиме онлайн).

4.3.4. Формами работы концертмейстеров в период дистанционного обучения могут быть аудио или видеозапись партий аккомпанемента в различных темпах для учащихся по согласованию с преподавателем, работа над расширением исполнительского репертуара, создание обработок, аранжировок, переложений, а также подготовка методических сообщений по профилю. Концертмейстеры предоставляют в свободной форме еженедельный отчет о проделанной работе.

#### 4.4. Функции обучающихся и родителей (законных представителей)

4.4.1. Родители (законные представители) должны предоставить своему ребенку техническую возможность обучаться в дистанционном режиме (компьютер, ноутбук, смартфон, интернет, электронные ресурсы, выбранные для обучения с ведущим преподавателем индивидуально).

4.4.2. Обучающиеся обязаны выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, своевременно предоставлять преподавателям домашнее задание на адрес электронной почты преподавателя или школы, в мессенджеры Viber, WhatsApp (по договоренности).

4.4.3. Связь обучающегося, родителей (законных представителей) с преподавателями поддерживается посредством контактных телефонов, электронных ресурсов.

4.4.4. Родители (законные представители) должны систематически контролировать выполнение детьми классных и домашних заданий в режиме дистанционного обучения и способствовать своевременной обратной связи учащегося и преподавателя.

4.4.5. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора Школы. Внесение дополнений и изменений в Положение осуществляется в соответствии с требованиями законодательства.

5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

5.3. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Приложение № 1

Директору МБУДО  
«ЦМО «Камертон»  
города Магнитогорска  
Е.Г. Васильевой

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя))

Заявление на обучение с применением дистанционных образовательных технологий

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя (законного представителя))  
являющийся родителем (законным представителем)  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(ФИ учащегося)  
в соответствии с ч.2 ст. 13 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования РФ от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», даю согласие на обучение моего ребенка с применением дистанционных образовательных технологий.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
подпись расшифровка

Приложение № 2

Отчёт о проведении дистанционных занятий

ФИО преподавателя: \_\_\_\_\_

Дата	ФИ учащегося, класс/ Группа	Предмет	Формы работы	Тема/ Содержание урока